

HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR OLOMOUCKÉHO KRAJE

POSTUP PŘEDÁVÁNÍ INFORMACÍ O CVIČENÍCH JEDNOTEK SDH OBCÍ MEZI ÚZEMNÍMI ODBORY A OPIS

Olomouc 13. 9. 2011

1. Související dokumenty

- a) Pokyn Generálního ředitele HZS ČR č. 7/2009, kterým se stanoví postup pro přípravu a provedení prověřovacích a taktických cvičení, ve znění pokynu GŘ HZS ČR č. 34/2010 ze dne 22.6. 2010, kterým se mění pokyn GŘ HZS ČR č.7/2009
- b) Zákon 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů
- c) Vyhláška 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany ve znění pozdějších předpisů

2. Oprávnění schválit dokumentaci cvičení

Prověřovací cvičení:

- a) jednotek PO je oprávněn nařídit a dokumentaci schválit
 1. generální ředitel HZS ČR nebo jeho zástupce,
 2. ředitel HZS kraje nebo jeho zástupce,
 3. ředitel územního odboru HZS kraje nebo jeho zástupce,
 4. velitel jednotky a příslušníci, kteří v rámci výkonu státního požárního dozoru jsou pověřeni kontrolovat akceschopnost jednotky PO,
 5. starosta obce pro jednotku, kterou obec zřídila,
 6. statutární zástupce právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby pro jednotku, kterou zřídily,
- b) IZS je oprávněn nařídit a dokumentaci schválit
 1. ministr vnitra,
 2. generální ředitel HZS ČR,
 3. hejtman kraje,
 4. ředitel HZS kraje.

Taktická cvičení:

- a) jednotek PO je oprávněn nařídit a dokumentaci schválit
 1. velitel jednotky,
 2. ředitel územního odboru HZS kraje v případě, že se do taktického cvičení zapojují dvě a více jednotek PO,
 3. ředitel HZS kraje, pokud cvičení svým rozsahem přesáhne územní působnost územního odboru HZS kraje,
- b) IZS je oprávněn nařídit a dokumentaci schválit
 1. ministr vnitra,
 2. generální ředitel HZS ČR,
 3. hejtman kraje,

4. ředitel HZS kraje.

3. Obecné zásady

- a) V zájmu zkvalitnění odborné úrovně jednotek SDH obcí spolupracuje HZS Olomouckého kraje při organizaci taktických a prověřovacích cvičení s dobrovolnými hasiči. Spolupráce probíhá zapojením jednotek SDH obcí do cvičení HZS a podporou jednotek SDH obcí při cvičeních, která organizují samostatně.
- b) HZS Olomouckého kraje během cvičení jednotek SDH obcí ověřuje provozuschopnost prostředků pro vyhlášení poplachu, analogové radiové sítě a aktuálnost kontaktů pro vyhlášení poplachu dobrovolným jednotkám.
- c) Vzhledem k centralizaci operačního řízení je nutné zapojit do podpory taktických a prověřovacích cvičení jednotek SDH obcí i územní odbory HZS Olomouckého kraje, pro než jsou výsledky cvičení zpětnou vazbou pro zlepšování kvality odborné přípravy jednotek SDH obcí.
- d) Garance úkolů:
 1. organizátor cvičení
 - příprava dokumentace cvičení,
 - jednání s velitelem příslušné stanice HZS,
 - organizace cvičení,
 - informování velitele stanice o případných nedostatcích,
 2. velitel stanice
 - jedná s organizátorem cvičení při jeho přípravě,
 - ověřuje, zda je organizátor cvičení oprávněn vyhlásit poplach jednotce,
 - připravuje OPIS podklady pro vyhlášení poplachu,
 - jedná se zástupci samosprávy v zájmu zajištění kladného přijetí cvičení samosprávou,
 - namátkově se účastní cvičení jednotek SDH obcí,
 - kontroluje a opravuje dokumentaci cvičení zpracovanou organizátorem,
 - odborně vede organizátora cvičení,
 - odpovídá ze správnost dokumentace cvičení předložené řediteli územního odboru prostřednictvím vedoucího oddělení IZS a řízení jednotek nebo vedoucího pracoviště IZS a služeb.
 3. OPIS
 - vyhláší poplach jednotkám SDH obcí dle podkladu velitele stanice,

- vyhodnocuje úroveň spojení s jednotkami SDH obcí,
- předává vedoucímu oddělení IZS a řízení jednotek nebo vedoucímu pracoviště IZS a služeb vyhodnocení cvičení, a to formou zápisu informací do IS Výjezd.

4. Vedoucí oddělení IZS a řízení jednotek nebo vedoucí pracoviště IZS a služeb

- zastupuje velitele stanice v případě jeho nepřítomnosti v činnostech uvedených v bodě d),
- ukládá plány provedení cvičení, spolu s jejich vyhodnocením do složky s dobou archivace 5 let
- v případě zjištění nedostatků, či námětů na zlepšení ze strany OPIS či velitele stanice koordinuje řešení.

4. Ohlášení cvičení

Organizátor cvičení jednotky SDH obce si dohodne schůzku s velitelem místně příslušné stanice HZS Olomouckého kraje. Pokud je to možné, zašle organizátor cvičení veliteli stanice plán provedení cvičení elektronicky ještě před dohodnutou schůzkou. Schůzka se uskuteční nejpozději **10 pracovních dnů** před termínem provedení cvičení.

Na schůzce velitel stanice spolu s organizátorem projedná plán provedení cvičení, kdy zejména:

- a) ověří, zda je dle vyhlášky 247/2001 Sb., organizátor cvičení oprávněn vyhlásit poplach dotčené jednotce,
- b) poučí organizátora cvičení o zásadách vstupu na soukromé pozemky, BOZP a o postupu vyhlášení cvičení,
- c) dohodne s organizátorem cvičení předání informací o nedostacích, které budou zjištěny během cvičení,
- d) poučí organizátora o skutečném požárním poplachovém plánu Olomouckého kraje, jelikož účast JPO na cvičeních většinou neodpovídá požárnímu poplachovému plánu.

V případě, že není organizátor oprávněn vyhlásit poplach dotčené jednotce SDH obce, velitel stanice ho na danou skutečnost upozorní a navrhne řešení a další postup organizace cvičení.

V případě taktického cvičení jednotek SDH několika obcí ověří velitel stanice, zda velitelé jednotlivých jednotek souhlasí s provedením cvičení, což organizátor potvrdí svým podpisem v plánu provedení cvičení.

5. Předání informací o cvičení

Velitel stanice předá dokumentaci o cvičení vedoucímu oddělení IZS a řízení jednotek nebo vedoucímu pracoviště IZS a služeb, který zajistí schválení ze strany ředitele územního odboru. Podepsaný plán provedení cvičení naskenuje a uloží ve formátu PDF. Naskenovaný dokument bude pojmenován TC *místo cvičení_datum.pdf*.

Vedoucí oddělení IZS a řízení jednotek nebo vedoucí pracoviště IZS a služeb pošle naskenovaný soubor na emailové adresy OPIS, řídicích důstojníků, příslušníka pověřeného řízením odborné přípravy příslušného ÚO, veliteli příslušné stanice a organizátorovi cvičení 3 dny před konáním cvičení.

6. Vyhlášení cvičení

Kontaktní osoba (organizátor cvičení) kontaktuje OPIS přibližně půl hodiny před začátkem cvičení a oznámí OPIS, že je vše připraveno pro vyhlášení cvičení. OPIS v případě velké vytíženosti může oznámit kontaktní osobě odložení, případně zrušení cvičení.

7. Vyhodnocení cvičení

Příslušný operační důstojník vyhodnotí průběh cvičení ze strany OPIS. Při hodnocení se zaměří především na funkčnost vyhlášení poplachu a spojení. Hodnocení zapíše do IS Výjezd (viz. výše).